महानगर टेलिफोन निगम लिमिटेड मुंबई, कर्मचारी सहकारी पतपेढी मर्यादित

वार्षिक सभेची सूचना

पतपेढीच्या सर्व भागधारकांना कळविण्यात येते की, पतपेढीच्या भागधारकांची ६५ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा, गुरुवार, दिनांक २२ ऑगस्ट २०२४ रोजी, दुपारी ३.०० वा. स्वातंत्र्यवीर सावरकर राष्ट्रीय स्मारक, ५५२, स्वातंत्र्यवीर सावरकर मार्ग, छत्रपती शिवाजी महाराज पार्क, दादर (प.), मुंबई - ४०००२८ येथे खालील क्रमवार निर्देशिलेल्या कामकाजाकरिता बोलविण्यात येत आहे. तरी सर्व भागधारकांनी या सभेला उपस्थित रहावे, ही विनंती.

सभेपुढील कामकाज

१) दिनांक २९-०८-२०२३ रोजी झालेल्या ६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचा वृत्तांत वाचून त्यास मंजुरी देणे.

२) दिनांक ३१ मार्च २०२४ अखेरचा अहवाल, नफा-तोटा आणि ताळेबंद स्वीकृत करणे व मंजूरी देणे.

३) संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या सन २०२३-२०२४ च्या नफा वाटपास स्वीकृती व मंजूरी देणे.

४) संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या सन २०२३-२०२४ च्या नफा विभागणी अंतर्गत सभासदांच्या संकलित ठेवीवर अनुपालन सुत्राने ४% बोनस वाटपास स्वीकृती व मंजूरी देणे.

५) सन २०२३-२०२४ वर्षाचा अंतर्गत लेखापरीक्षक यांचा अहवाल वाचून संमत करणे.

६) सन २०२३-२०२४ वर्षांचा वैधानिक लेखापरीक्षकांचा अहवाल वाचून संमत करणे.

७) सन २०२४-२०२५ वर्षाकरीता अंतर्गत लेखापरीक्षकांची नियुक्ती करणे व त्यांचा मेहनताना ठरविणे.

८) सन २०२४-२०२५ वर्षाकरीता वैधानिक लेखापरीक्षकांची नियुक्ती करणे.

९) सहकार कायदा व अधिनियम आणि पतपेढीच्या पोटनियमांस अधिन राहून सन २०१९-२०२० वर्षाचा न घेतलेला लाभांश पतपेढीच्या राखीव निधीत तसेच पतपेढीच्या पोटनियमांस अधिन राहून सन २०१९-२०२० वर्षाची संकलित ठेव व बचत ठेवीवरील दावा न केलेल्या व्याजाची रक्कम पतपेढीच्या परस्पर सहाय्य निधीत जमा करण्याविषयीचा ठराव मंजूर करणे.

१०) सर्व सभासदांसाठी सहकार प्रशिक्षण

११) अध्यक्षांच्या परवानगीने सभेपुढे येणाऱ्या इतर विषयांवर चर्चा करणे.

मधुकर घाडी
मानद् सचिव
संचालक मंडळाच्यावतीने

मुंबई - ४०० ०२८
दिनांक : ०६-०८-२०२४

NOTICE

Notice is hereby given that the 65th Annual General Body Meeting of the shareholders of the society will be held at 3.00 P.M. on Thursday, 22nd August 2024, at Swatantryaveer Savarkar Rashtriya Smarak, 552, Chhatrapati Shivaji Maharaj Park, Dadar (W), Mumbai 400 028, to transact the following business. All the shareholders are requested to attend the meeting.

AGENDA

1) To read and confirm the minutes of the 64rd Annual General Body Meeting held on 29-08-2023.
2) To receive and adopt the Annual Report and Statement of Accounts for the year ended 31st March 2024.
3) To Receive and approve the Board of Directors for distribution of profit for the year 2023-2024.
4) To Receive and approve the recommendation of the Board of Directors for distribution of Bonus on CD on pro-rata basis @4%
5) To read and approve the Internal Auditor's report for the year 2023-2024.
6) To read and approve the Statutory Auditor's reports for the year 2023-2024.
7) To appoint Internal Auditor for the year 2024-2025 and to fix his remuneration.
8) To appoint Statutory Auditor for the year 2024-2025.
9) To consider and resolve to transfer the unclaimed dividend for the year 2019-2020 in accordance with Co-operative Act and Rules and Bye-laws of the Society to the Reserve Fund and also to transfer unclaimed interest on C.D. and S.A. for the year 2019-2020 to the Benevolent Fund as per Bye-laws of the Society.
10) To conduct Co-operative training for the Member of the society.
11) To transact any other business with permission of the chair.

Madhukar Ghadi
Hon.Secretary
For and on behalf of Managing Committee

Mumbai - 400 028
Dated : 06-08-2024

टिप

१) आवश्यक गणसंख्येअभावी सभा ३.०० वाजता तहकूब झाल्यास, अशी तहकूब सभा त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी अर्ध्या तासानंतर आवश्यक गणसंख्या नसतानाही सभेच्या मूळ कामकाजासाठी होईल.

२) अंतर्गत लेखापरीक्षकांचा अहवाल, नफा-तोटा पत्रक आणि ताळेबंद सभासदांच्या माहितीसाठी उपलब्ध आहे. ज्यांना अहवाल पहावयाचा असेल त्यांना तो कामकाजाच्या दिवशी सकाळी १० ते दुपारी ३ या वेळेत पतपेढीच्या कार्यालयात पाहता येईल.

३) ज्या भागधारकांना ३१-०३-२०२४ अखेरचा वार्षिक अहवाल, नफा- तोटा पत्रक आणि ताळेबंद या संदर्भात माहिती हवी असल्यास अथवा ६५ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेपुढे एखादा ठराव मांडावयाचा असल्यास त्यांनी पतपेढीच्या मानद् सचिवांना दिनांक १७-०८-२०२४ पूर्वी कार्यालयीन वेळेत तसे लेखी कळवावे, जेणेकरून मानद् सचिवांना सुयोग्य कार्यवाहीस सोयीचे होईल.

४) पतपेढीने जाहीर केलेला सन २०१९-२०२० या किंवा तद्नंतरचा लाभांश आणि संकलित व बचत ठेवीवरील व्याज ज्या सभासदांनी घेतलेले नाही, त्यांनी पतपेढीच्या कामकाजाच्या कोणत्याही दिवशी, रोखीच्या व्यवहाराच्या वेळेत दि. ३०-११-२०२४ पर्यंत घेऊन जावे. अन्यथा सन २०१९-२०२० चा लाभांश पतपेढीच्या गंगाजळीत व सन २०१९-२०२० चे संकलित व बचत ठेवीवरील व्याज पतपेढीच्या परस्पर सहाय्य निधीत, ६५ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत मंजूर होणाऱ्या ठरावानुसार वर्ग करण्यात येईल.

५) सभासदांसाठी सहकार प्रशिक्षण, सभेचे कामकाज सुरु होण्यापूर्वी होईल.

NOTICE

1) If there is no quorum for the meeting upto 3.00 P.M. the meeting shall be adjourned for 30 minutes. Such adjourned meeting shall be held on the same day at the same venue and said adjourned meeting shall transact the business on the original Agenda irrespective of the quorum.
2) The Statement of Accounts and Internal Auditor's Report are available for inspection in the society office on any working day between 10.00 A.M. to 3.00 P.M.
3) The members desiring any information in connection with the Annual Report and/or statement of Account as on 31-03-2024 or intend to move any resolution in the 65th Annual General Body Meeting should write to the Hon. Secretary on or before 17-08-2024 to enable him to take appropriate action.
4) The members who have not yet collected their dividend and interest on Cum. and Saving Dep. for the year 2019-2020 and onwards are hereby requested to call at the society office on any working day during working hours and collect the same. If not collected on or before 30-11-2024 the dividend for the year 2019-2020 will be transferred to the Reserve Fund and interest on Cum. and Saving Dep. for the year 2019-2020 will be transferred to the Benevolent Fund of the society as per the resolution to be passed in the 65th A.G.B. Meeting.
5) Co-operative training for the members of the society will be start before Ajenda of A.G.B. meeting.

६५ वा वार्षिक अहवाल : २०२३ - २०२४

प्रिय भागधारक,

पतपेढीचा ६५ वा वार्षिक अहवाल आणि अंतर्गत लेखापरीक्षकांनी तपासलेला ३१ मार्च २०२४ अखेरचा ताळेबंद आणि नफा-तोटा पत्रक संचालक मंडळाच्या वतीने आपणासमोर सादर करताना मला अत्यंत आनंद होत आहे.

१) ६४ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा :

पतपेढीची ६४ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा मंगळवार, दिनांक २९ ऑगस्ट, २०२३ रोजी दुपारी ३.०० वाजता, स्वातंत्र्यवीर सावरकर राष्ट्रीय स्मारक, ५५२, स्वातंत्र्यवीर सावरकर मार्ग, छत्रपती शिवाजी महाराज पार्क, दादर (प.), मुंबई - ४०००२८ येथे पतपेढीचे मा. अध्यक्ष श्री. महेश धुरी यांच्या अध्यक्षतेखाली घेण्यात आली. सभेस एकूण ५१८ सभासद उपस्थित होते.

२) भागधारक :

तपशील Particulars	एकूण सभासद Total Members
दिनांक ३१-०३-२०२३ अखेर Membership as on 31-03-2023	1302
अधिक : अ) अहवाल वर्षी प्रवेश देण्यात आलेले. Add : A) Admitted during the year	11
एकूण / Total	1313
वजा : अ) राजीनामे/ Resignation	55
ब) मृत्यु / Death	3
दिनांक ३१-०३-२०२४ अखेर /As on 31-03-2024	1255
निव्वळ वाढ /घट /Net increase / decrease	(-47)

३) भाग भांडवल :

अ) अधिकृत भाग भांडवल : पोटनियम क्र. ई. १.१ अन्वये पतपेढीचे अधिकृत भाग भांडवल रु. ८,००,००,००० प्रत्येकी रु. १० चे ८०,००,००० भाग इतके आहे.

ब) वसुल झालेले भाग भांडवल : अहवाल वर्षी वसुल भाग भांडवलात रु. १,४१,०००/- नी घट झाली. त्याचा तपशील खालील प्रमाणे.

तपशील	Particulars	भागभांडवल रुपये Share Capital Rupees
दिनांक ३१-०३-२०२३ अखेर शिल्लक	Balance as on 31-03-2023	39,06,000
अधिक : अहवालसालाची वसुली	Add: Received During the year	33,000
एकूण	Total	39,39,000
वजा : अहवालसाली परत करण्यात आले.	Less : Refunded during the year	1,74,,000
दिनांक ३१-०३-२४ अखेर	As on 31-03-24	37,65,000

४) अन्य निधी :

पतपेढीने गंगाजळी आणि तत्सम वैधानिक निधी उभारले आहेत. गेल्या तीन वर्षातील तुलनात्मक आकडेवारी खालीलप्रमाणे :

अनु. Sr.	निधीचे नाव	Name of Fund	2021 - 2022 Rs.	2022 - 2023 Rs.	2023 - 2024 Rs.
१.	गंगाजळी	Reserve Fund	6,35,26,341.17	6,43,46,126.11	6,55,08,682.55
२.	लाभांश समकरण निधी	Dividend Equilization Fund	44,40,704.00	44,40,704.00	44,40,704.00
३.	बुडीत व संशयित कर्ज निधी	Bad & Doubtful Debts Reserve	30,42,901.94	32,81,131.94	34,73,964.94
४.	इमारत निधी	Building Fund	4,01,88,187.00	4,10,10,866.00	4,24,18,508.00
५.	वैद्यकीय मदत निधी	Medical Aid Fund	31,90,504.14	31,49,820.14	32,93,951.14
६.	सभासद कल्याण निधी	Members Welfare Fund	4,89,87,619.83	5,23,22,551.76	2,94,75,833.76
७.	आकस्मिक निधी	Contingency Fund	71,94,799.00	84,62,223.00	1,07,92,291.00
८.	सामाजिक बांधिलकी निधी	Social Bonding Fund	62,02,014.00	65,68,457.00	64,73,718.00
९.	संचालक मंडळ निवडणूक निधी	Managing Committee Eletion Fund	16,85,151.00	20,74,188.00	20,74,188.00

५) ठेवी :

पतपेढीकडे असलेल्या ठेवींची गेल्या तीन वर्षातील तुलनात्मक आकडेवारी खालीलप्रमाणे आहे.

अनु. Sr.	ठेवीचे नाव	Name of Deposit	2021 - 2022 Rs.	2022 - 2023 Rs.	2023 - 2024 Rs.
१.	संकलित ठेव	Cumulative Deposit	19,76,62,360	23,98,47,849	24,44,70,313
२.	बचत ठेव	Saving Deposit	3,76,04,643	65,89,918	80,73,180
३.	आवर्त ठेव	Recurring Deposit	62,911	62,911	62,911
४.	मुदत ठेव	Fixed Deposit	34,08,843	12,75,000	12,93,940

६) कर्ज वाटप :

अहवाल वर्षातील कर्ज वितरण, वसुली व येणे खालीलप्रमाणे आहे.

तपशील Particulars	संकलीत ठेवीपोटी Against C/Dep. Rs.	मध्यममुदतीचे LoanMid-Term Rs.	अल्पमुदतीचे Short Term Rs.	दिर्घमुदतीचे Long term Rs.	तातडीचे Emergency Rs.
दि. ३१-०३-२०२३ अखेर कर्ज बाकी Loan Outstanding as on 31-03-2023	21,19,110	10,83,92,270	20,28,862	33,11,81,889	53,71,585
अधिक : अहवालसाली कर्जवाटप Add : Loan disbursed during the year	52.83,800	5,40,92,067	56,025	10,16,07,097	1,60,95,769
एकूण/Total	74,02,910	16,24,84,337	20,84,887	43,27,88,986	2,14,67,354
वजा : कर्ज वसुली Less : Recovered as repayment	38,96,370	3,50,48,913	10,09,083	11,33,79,197	1,48,92,621
दि. ३१-०३-२०२४ अखेर कर्ज बाकी Loan Outstanding as on 31-03-2024	35,06,540	12,74,35,424	10,75,804	31,94,09,789	65,74,733
अहवालसाली मंजूर केलेल्या अर्जांची संख्या Nos. of Applications Sanctioned during the financial year	34	96	0	102	230

७) संचालक मंडळ :

अहवाल वर्षी संचालक मंडळाच्या एकूण १५ सभा झाल्या. सभेतील उपस्थिती खालीलप्रमाणे :

क्र.	संचालकांची नावे	उपस्थिती	क्र.	संचालकांची नावे	उपस्थिती
१)	श्री. महेश बळीराम धुरी Shri. Mahesh B. Dhuri	१४	७)	श्री. संदेश चंद्रकांत शिर्के Shri. Sandesh C. Shirke	१५
२)	श्री. शरद शांताराम गिते Shri. Sharad S. Gite	१४	८)	श्री. योगेश नारायण निजापकर Shri. Yogesh N. Nijapkar	१४
३)	श्री. मधुकर तुकाराम घाडी Shri. Madhukar T. Ghadi	१३	९)	श्री. विनोद सुरेश काशिद Shri. Vinod S. Kashid	१४
४)	श्री. अनिल बाबाजी काते Shri. Anil B. Kate	१५	१०)	श्रीमती. उमादेवी विलास मनोळी Smt. Umadevi V. Manoli	१४
५)	श्री. निनाद मनोहर शिवगण Shri. Ninad M. Shivgan	१५	११)	श्रीमती. मनाली प्रविण सावंत Smt. Manali P. Sawant	१५
६)	श्री. शैलेश अंकुश नाईक Shri. Shailesh A. Naik	१५			

महानगर टेलिफोन निगम लिमिटेड मुंबई, कर्मचारी सहकारी पतपेढी मर्यादित

संचालक मंडळ अत्यंत कृतज्ञतेने सर्वांचे आभार मानत आहे :

- ❑ माननीय खासदार श्री. अरविंदजी सावंत, शिवसेना नेते, मुख्य प्रवक्ते, अध्यक्ष–भारतीय कामगार सेना, म.टे.नि. कामगार संघ व स्थानीय लोकाधिकार समिती यांनी वेळोवेळी केलेल्या अमुल्य मार्गदर्शनाबद्दल.
- ❑ श्री. दीपक मुखर्जी, म.टे.नि.लि.मुंबईचे कार्यकारी संचालक व पतपेढीचे पदसिद्ध अध्यक्ष यांनी वेळोवेळी दिलेल्या विविध प्रकारच्या सहकार्याबद्दल.
- ❑ महाव्यवस्थापक (प्रशासन) यांनी दिलेल्या सहकार्याबद्दल.
- ❑ महाव्यवस्थापक (झोन –२) यांनी दिलेल्या सहकार्याबद्दल.
- ❑ उपमहाप्रबंधक (स्टाफ संपर्क).
- ❑ कल्याण अधिकारी व त्यांचा कर्मचारीवर्ग, यांनी वेळोवेळी दिलेल्या सहकार्याबद्दल.
- ❑ म. टे. नि. लि. मुंबई मधील सर्व लेखाधिकारी (कार्य/रोख) आणि त्यांचा कर्मचारीवर्ग, यांनी पतपेढीच्या वसुलीकरीता दिलेल्या अमुल्य सहकार्याबद्दल
- ❑ डब्ल्यु. एफ. एम. एस. विभाग अधिकारी व कर्मचारीवर्ग यांनी पतपेढीच्या वसुलीकरीता दिलेल्या अमुल्य सहकार्याबद्दल.
- ❑ मुख्य लेखाधिकारी बजेट व हेडक्वा. वेतन व कर्मचारीवृंद यांनी पतपेढीच्या मासिक वसुलीचा एकच धनादेश वेळेत देण्याकरीता दिलेल्या अमुल्य सहकार्याबद्दल.
- ❑ म.टे.नि. कामगार संघ व म.टे.नि. स्थानीय लोकाधिकार समितीचे सर्व पदाधिकारी व महिला कल्याण समिती यांनी वेळोवेळी केलेल्या सहकार्याबद्दल.
- ❑ मेसर्स श्री. हेरवाडकर व जोशी (सनदी लेखापाल) अंतर्गत लेखापरीक्षक यांनी वेळेवर हिशेब तपासून केलेल्या मार्गदर्शनाबद्दल.
- ❑ शाखा व्यवस्थापक मुं. जि. म. सहकारी बँक मर्यादित व त्यांचा कर्मचारी वर्ग यांनी पतपेढीस आणि सभासदांस दिलेल्या सक्षम सेवेबद्दल.
- ❑ शाखा व्यवस्थापक, आय.सी.आय.सी.आय. बँक व त्यांचा कर्मचारीवर्ग.
- ❑ शिवाजी पार्क दूरध्वनी केंद्रातील अधिकारी, तांत्रिक आणि कर्मचारीवृंद यांनी दिलेल्या सक्षम सेवेबद्दल.
- ❑ म.टे.नि.लि.मुंबई सिव्हील विंग व इलेक्ट्रीकल विंगचे अधिकारी, तांत्रिक आणि इतर कर्मचारी, यांनी पतपेढीच्या इमारतीची सुधारणा व दुरुस्तीकरीता दिलेल्या अमुल्य सहकार्याबद्दल.
- ❑ ज्या ज्ञात, अज्ञात व्यक्ती व संस्था यांनी वेळोवेळी दिलेल्या सहकार्याबद्दल त्यांचे मनस्वी आभार.
- ❑ पतपेढीच्या कर्मचारी वर्गाने उत्साहपूर्ण व प्रामाणिकपणे केलेल्या सेवेबद्दल.
- ❑ आपणा सर्वांच्या सहकार्याबद्दल आभार. सर्वांच्याच सहकार्यामुळे पतपेढीचा कारभार करण्यास कार्यकारिणीस सुकर झाले. असेच सहकार्य सदैव मिळत राहो, हीच अपेक्षा.

आपला सहकारेच्छु,

मधुकर तु. घाडी
मानद् सचिव

मुंबई – ४०० ०२८
दिनांक : ०६–०८–२०२४